
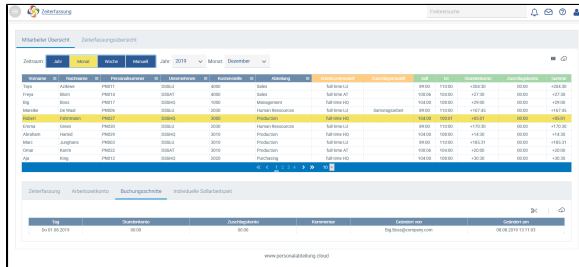


Buchungsschnitte

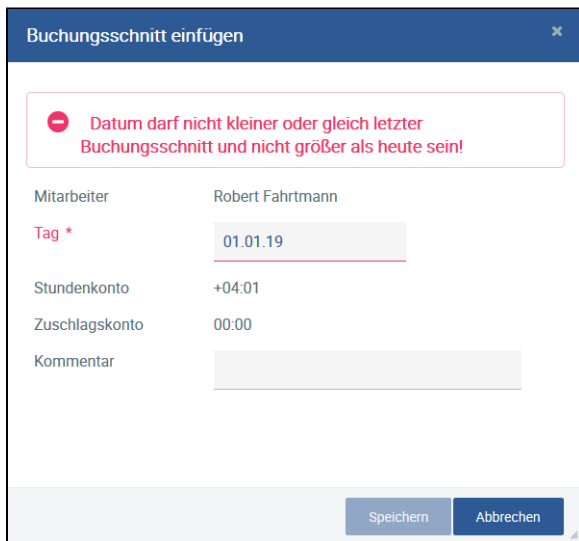
Individuell lassen sich Buchungsschnitte pro Mitarbeiter einfügen. Beginnen Sie die Zeiterfassung am besten mit einem Buchungsschnitt, z. B. wenn der Mitarbeiter mit Mehr- oder Minderstunden startet.

Gehen Sie dazu über . Geben Sie den Tag des Buchungsschnitts ein, z. B. den 01.01. Ab diesem Zeitpunkt können Sie entscheiden, was mit den Mehr- oder Minderstunden passiert, z. B. Auszahlung, Übertragung auf nächsten Zeitraum oder Freizeitausgleich. Nach dem Buchungsschnitt wird wieder von null oder von der eingetragenen Zeit gerechnet.



Mitarbeiter	Stundenkonto	Stundensaldo	Freizeitausgleich	Freizeitausgleich	Freizeitausgleich	Freizeitausgleich	Freizeitausgleich	Freizeitausgleich	Freizeitausgleich
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Ullrich, Andrea	PN011	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Dabei erfolgt eine Prüfung, dass das Datum nicht vor dem letzten Buchungsschnitt und nicht in der Zukunft liegen darf.



Buchungsschnitt einfügen

Datum darf nicht kleiner oder gleich letzter Buchungsschnitt und nicht größer als heute sein!

Mitarbeiter: Robert Fahrtmann

Tag: 01.01.19

Stundenkonto: +04:01

Zuschlagskonto: 00:00

Kommentar:

Speichern Abbrechen

Bis zum Zeitpunkt des Buchungsschnitts werden die Mehr- oder Minderstunden berechnet. Zusätzlich, sofern genutzt, wird ebenfalls das bis dahin erreichte Zuschlagskonto errechnet. Geben Sie, wenn gewünscht, einen Kommentar zum Buchungsschnitt ein.

Buchungsschnitte

Buchungsschnitt einfügen ✕

Mitarbeiter	Robert Fahrtmann
Tag *	01.12.19
Stundenkonto	+09:00
Zuschlagskonto	00:00
Kommentar	Monatsschnitt

Speichern Abbrechen

Wir empfehlen Ihnen regelmäßige Buchungsabschlüsse (Buchungsschnitte) der erfassten Zeitdaten der Mitarbeiter durchzuführen – beispielsweise monatlich oder mindestens jährlich. Dies erfüllt die Funktion der sicheren Weiter- und Verarbeitung bzgl. Verbuchungen, Auszahlungen oder Fakturierung der Zeitdaten und sichert eine reibungslose Übertragung in Ihre nächste Geschäftszeitspanne.