

# Mitarbeiterstatistik Jahresübersicht

In der Jahresübersicht werden Summen über die letzten beiden Jahre angezeigt. Zum einen wird die Gesamtsumme entsprechend der Selektionsbedingungen angezeigt, zum anderen werden Summen nach unten aufgeführten Kriterien gebildet. Weiterhin findet eine Gegenüberstellung statt, sofern ein Unternehmen und eine Abteilung ausgewählt wurden. Andernfalls wird nur das entsprechende Unternehmen oder die entsprechende Kostenstelle angezeigt.

## Folgende Kriterien gibt es:

- Anzahl Mitarbeiter nach Geschlecht
- Anzahl Mitarbeiter nach Vertragsart
- Bewegung (Fluktuation und Neueinstellung)

### 1. Auswahl nach Datum

= heute: Ist-Stand

> heute: Forecast: zukünftige Einstellungen und Kündigungen sind enthalten

< heute: zeigt den Stand an, der damals vorhanden war

### 2. Periodenvergleich

zwischen zwei Jahren, z. B. 2018 und 2017

### 3. FTE vs. Head

Die geleisteten Gesamtstunden pro Jahr werden durch die Anzahl der Vollzeit-Stunden geteilt (*siehe Vollzeitäquivalent*).

Reporting

>

Mitarbeiterstatistik Jahresübersicht

Freitextsuche

12

Mitarbeiterstatistik Jahresübersicht

Ausführungsdatum: 12.02.19 13:34:42

Stichtag: 02.2018, Unternehmen: DSSHQ, Abteilung: Production

<