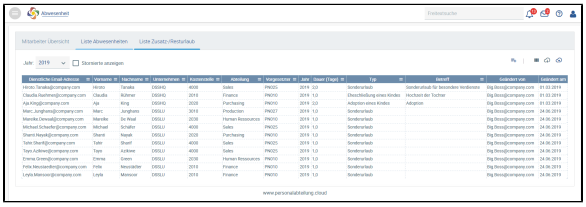
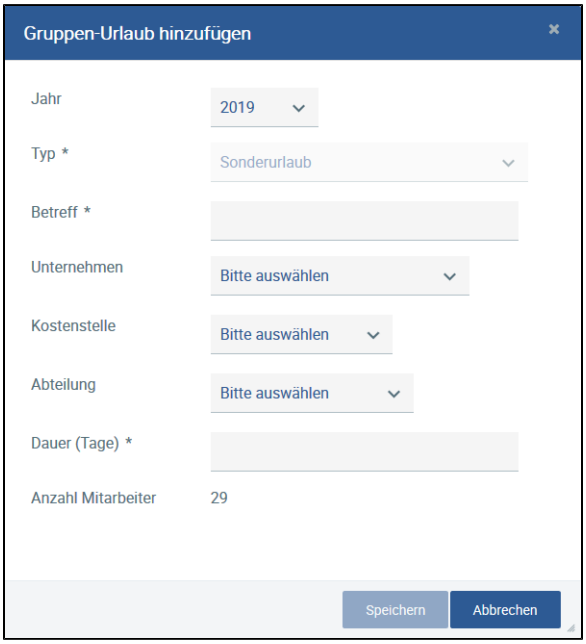
Liste Zusatz-/Resturlaub

Analog zur ***Liste Abwesenheiten*** werden hier alle Sonderurlaube und Resturlaube angezeigt. Auch hier lässt sich nach Jahren filtern und stornierte Urlaube ein- oder ausblenden.



In dieser Übersicht lassen sich über  Gruppen-Urlaube für einzelne Gruppen/Filter (Unternehmen, Kostenstelle, Abteilung) eintragen.



Ist der Filter z. B. auf das Unternehmen gesetzt, bekommen die dem Unternehmen zugeordneten Mitarbeiter für einen bestimmten Zeitraum einen Gruppen-Urlaub zugewiesen. Diese Tage werden allen Mitarbeitern des ausgewählten Unternehmens auf das Urlaubsbudget aufgeschlagen.

© Danielle Software & Service GmbH