

Liste Zusatz-/Resturlaub

Analog zur **Liste Abwesenheiten** werden hier alle Sonderurlaube und Resturlaube angezeigt. Auch hier lässt sich nach Jahren filtern und stornierte Urlaube ein- oder ausblenden.

| Unternehmen | Kostenstelle | Abteilung | Typ | Dauer (Tage) | Anzahl Mitarbeiter | Start | Ende | Status |
|----------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------------|------------|------------|--------|
| Unternehmen 1 | Kostenstelle 1 | Abteilung 1 | Sonderurlaub | 1 | 1 | 2019-01-01 | 2019-01-01 | aktiv |
| Unternehmen 2 | Kostenstelle 2 | Abteilung 2 | Sonderurlaub | 2 | 2 | 2019-02-01 | 2019-02-02 | aktiv |
| Unternehmen 3 | Kostenstelle 3 | Abteilung 3 | Sonderurlaub | 3 | 3 | 2019-03-01 | 2019-03-04 | aktiv |
| Unternehmen 4 | Kostenstelle 4 | Abteilung 4 | Sonderurlaub | 4 | 4 | 2019-04-01 | 2019-04-05 | aktiv |
| Unternehmen 5 | Kostenstelle 5 | Abteilung 5 | Sonderurlaub | 5 | 5 | 2019-05-01 | 2019-05-06 | aktiv |
| Unternehmen 6 | Kostenstelle 6 | Abteilung 6 | Sonderurlaub | 6 | 6 | 2019-06-01 | 2019-06-07 | aktiv |
| Unternehmen 7 | Kostenstelle 7 | Abteilung 7 | Sonderurlaub | 7 | 7 | 2019-07-01 | 2019-07-08 | aktiv |
| Unternehmen 8 | Kostenstelle 8 | Abteilung 8 | Sonderurlaub | 8 | 8 | 2019-08-01 | 2019-08-09 | aktiv |
| Unternehmen 9 | Kostenstelle 9 | Abteilung 9 | Sonderurlaub | 9 | 9 | 2019-09-01 | 2019-09-10 | aktiv |
| Unternehmen 10 | Kostenstelle 10 | Abteilung 10 | Sonderurlaub | 10 | 10 | 2019-10-01 | 2019-10-11 | aktiv |
| Unternehmen 11 | Kostenstelle 11 | Abteilung 11 | Sonderurlaub | 11 | 11 | 2019-11-01 | 2019-11-12 | aktiv |
| Unternehmen 12 | Kostenstelle 12 | Abteilung 12 | Sonderurlaub | 12 | 12 | 2019-12-01 | 2019-12-13 | aktiv |

In dieser Übersicht lassen sich über  Gruppen-Urlaube für einzelne Gruppen/Filter (Unternehmen, Kostenstelle, Abteilung) eintragen.

Gruppen-Urlaub hinzufügen

Jahr: 2019

Typ: Sonderurlaub

Betreff: *

Unternehmen: Bitte auswählen

Kostenstelle: Bitte auswählen

Abteilung: Bitte auswählen

Dauer (Tage) *

Anzahl Mitarbeiter: 29

Speichern Abbrechen

Ist der Filter z. B. auf das Unternehmen gesetzt, bekommen die dem Unternehmen zugeordneten Mitarbeiter für einen bestimmten Zeitraum einen Gruppen-Urlaub zugewiesen. Diese Tage werden allen Mitarbeitern des ausgewählten Unternehmens auf das Urlaubsbudget aufgeschlagen.