

Private Kommunikationsangaben

Die privaten Kommunikationsangaben (Mobil, Telefon, Email und Skype) können nur von Personen eingesehen werden, die Zugriff auf die Personalakte haben (z. B. Mitarbeiter der Personalabteilung). Die Felder sind wahlfrei. Wir empfehlen jedoch eine Telefonnummer einzugeben, um Mitarbeiter in Notfallsituationen auch privat erreichen zu können. Auch die private Emailadresse kann von Nutzen sein, wenn z. B. einem Mitarbeiter im Krankenstand noch wichtige Informationen oder einem ausgeschiedenen Mitarbeiter noch Unterlagen (z. B. Bescheinigungen) per Email zugesandt werden müssen.